

## 3<sup>a</sup> FASE: COMPROVAÇÃO DOCUMENTAL

### MANUAL PARA ENVIO DE DOCUMENTAÇÃO NA PLATAFORMA DA RBO

Para cumprimento da 3<sup>a</sup> fase – Comprovação Documental, a pessoas candidata deverá acessar o site [www.concursosrbo.com.br](http://www.concursosrbo.com.br) na data indicada no comunicado e fazer o *login* com CPF e Senha, conforme abaixo:



#### Efetuar Login:

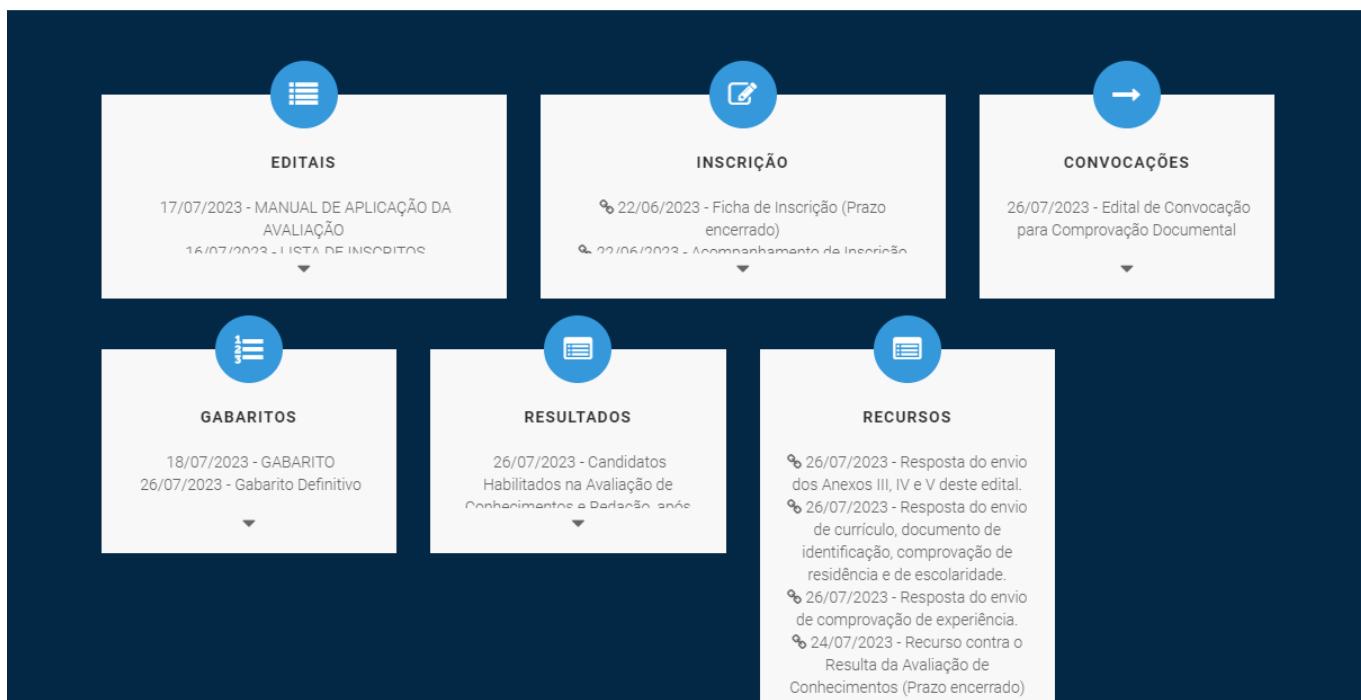
\* CPF:

\* Senha:

Após efetuar o *login* no site da RBO, clicar em meus concursos:



Após clicar em meus concursos, selecionar o concurso desejado e o link “**Link ÚNICO para envio de documentos para comprovar os requisitos da vaga**”, na área de **RECURSOS**, conforme abaixo:



Após clicar no “link ÚNICO para envio de documentos para comprovar os requisitos da vaga” na área de RECURSOS, clicar em selecionar inscrição e em seguida se atentar ao tamanho do arquivo e formatos suportados para envio, o arquivo deverá ser único contendo todos os documentos de comprovação exigidos no comunicado, tendo certeza que o tamanho do arquivo está correto e o único documento contém todos os arquivos, clicar em “Escolher ficheiro”, selecionar o arquivo no seu computador e clicar em PROSSEGUIR. **Antes de realizar o upload do arquivo, verifique-o atentamente, visto que não haverá possibilidade de substituição de arquivo já enviado ou novo envio.** Após o envio é gerado um número de protocolo para confirmação do envio.

### Interposição de Recursos:

- Intenções:
- Nome:
- Documento:
- Sexo:
- Cargo:

Preencha o recurso com o argumento. Ao terminar a argumentações, clique em prosseguir.  
Formatos de arquivos suportados para anexo jpg, png, gif, bmp, pdf e zip com tamanho máximo de 1,5 mb.

No caso de não ter sido deferida a sua inscrição, anexe o comprovante de pagamento da inscrição. Os agendamentos não serão considerados como comprovante de pagamento.

\* Argumento:

Inserir imagem  Nenhum ficheiro selecionado

**PROSSEGUIR**